**  **

**Livret de suivi[[1]](#footnote-1)**

**2018-2019**

**Etudiants de Master 2 MEEF 1er degré**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom et prénom de l’étudiant |  |
| N° étudiant |  |
| N° de groupe à l’ESPE |  |
| Circonscription d’affectation |  |
| Ecole |  |
| Niveau de classe |  |
| Nom et prénom du MAT |  |
| Nom et prénom du référent ESPE |  |

| **TABLEAU DE SUIVI D'ACQUISITION DES COMPETENCES PROFESSIONNELLES [[2]](#footnote-2)** |
| --- |
|  | **Semestre 1** | **Semestre 2** |
| **Domaine 1 : Compétences relatives à la prise en compte des éléments réglementaires et institutionnels de son environnement professionnel en lien avec les responsabilités attachées à sa fonction.**  | **Suffisamment acquise** | **Insuffisamment acquise** | **Non observée** | **Suffisamment acquise** | **Insuffisamment acquise** | **Non observé** |
| CC1 - Fait circuler la parole en veillant à l’expression de chaque élève et au respect mutuel.  |  |  |  |  |  |  |
| CC2 - Respecte les obligations professionnelles, notamment en termes de ponctualité, assiduité, communication, sécurité, protection de l’enfance.  |  |  |  |  |  |  |
| CC6 - Veille à ce que son attitude et son langage ne soient pas discriminatoires et ne fassent pas obstacle à l’apprentissage et au développement de la confiance en soi.  |  |  |  |  |  |  |
| CC6 - Pose et maintient les conditions et les règles d’une vie collective fondée sur le respect mutuel.  |  |  |  |  |  |  |
| **Domaine 2 : Compétences relationnelles, de communication et d’animation favorisant la transmission, l’implication et la coopération au sein de la communauté éducative et de son environnement.**  | **Suffisamment acquise** | **Insuffisamment acquise** | **Non observée** | **Suffisamment acquise** | **Insuffisamment acquise** | **Non observé** |
| CC7 - S’exprime avec clarté et précision à l’oral et à l’écrit en prenant en compte son interlocuteur.  |  |  |  |  |  |  |
| CC7 - Utilise un niveau de langue compatible avec la posture attendue d’un référent éducatif.  |  |  |  |  |  |  |
| CC10 - Trouve sa place au sein des équipes, contribue à sa mesure au travail d’équipe.  |  |  |  |  |  |  |
| CC11 - S’informe sur le fonctionnement et le contenu des liaisons inter- cycles et inter-degrés, et participe aux réunions dans la mesure du possible.  |  |  |  |  |  |  |
| **Domaine 3 : Compétences liées à la maîtrise des contenus disciplinaires et à leur didactique.**  | **Suffisamment acquise** | **Insuffisamment acquise** | **Non observée** | **Suffisamment acquise** | **Insuffisamment acquise** | **Non observé** |
| P3 - Organise la mise en œuvre de la séance en dégageant clairement les étapes de déroulement de la séance et en étant attentif à leur rythme et à leur durée ;  |  |  |  |  |  |  |
| P3 - Organise la mise en œuvre de la séance en formulant des objectifs, des consignes et des explicitations claires permettant aux élèves de s’engager dans les tâches d’apprentissage proposées.  |  |  |  |  |  |  |
| P4 - Met en place et maintient un cadre permettant un déroulement efficace des activités usuelles de la classe.  |  |  |  |  |  |  |
| P5 - S’approprie les outils d’évaluation et les utilise de manière adaptée aux objectifs poursuivis et aux situations.  |  |  |  |  |  |  |
| CC3 - Veille à faire verbaliser les élèves sur leurs démarches et leur raisonnement.  |  |  |  |  |  |  |
| CC4 - Repère, dans un comportement d’élève, les signes de difficultés ; s’interroge sur leur nature et prend appui sur les personnes ressources.  |  |  |  |  |  |  |
| **Domaine 4 : Compétences éducatives et pédagogiques nécessaires à la mise en œuvre de situations d’apprentissage et d’accompagnement des élèves diverses**  | **Suffisamment acquise** | **Insuffisamment acquise** | **Non observée** | **Suffisamment acquise** | **Insuffisamment acquise** | **Non observé** |
| Encadre les élèves et le groupe classe, fait preuve de vigilance à l'égard des comportements inadaptés et sait approprier le niveau d'autorité attendu à la situation |  |  |  |  |  |  |
| Instaure un climat serein et de confiance au sein de la classe |  |  |  |  |  |  |
| Encourage et valorise ses élèves |  |  |  |  |  |  |
| Fixe les objectifs à atteindre, les moyens d'y parvenir et donne du sens aux apprentissages |  |  |  |  |  |  |
| Prend en compte la diversité des élèves et s'assure de l'adéquation des propositions pédagogiques avec leur niveau |  |  |  |  |  |  |
| Prépare en amont les séquences pédagogiques et les inscrit dans une progression réfléchie  |  |  |  |  |  |  |
| Met en place les outils et supports d'évaluation en ciblant les compétences à évaluer |  |  |  |  |  |  |
| Prend en charge le suivi du travail personnel des élèves |  |  |  |  |  |  |
| S'appuie sur l'évaluation pour réguler sa pratique (remédiation, consolidation) |  |  |  |  |  |  |
| **Domaine 5 : Compétences relatives à l’usage et à la maîtrise des technologies de l’information de la communication.**  | **Suffisamment acquise** | **Insuffisamment acquise** | **Non observée** | **Suffisamment acquise** | **Insuffisamment acquise** | **Non observé** |
| CC9 - Connaît et utilise les services et ressources institutionnels pour s’informer, communiquer, se former.  |  |  |  |  |  |  |
| **Domaine 6 : Compétences d’analyse et d’adaptation de sa pratique professionnelle en tenant compte des évolutions du métier et de son environnement de travail.**  | **Suffisamment acquise** | **Insuffisamment acquise** | **Non observée** | **Suffisamment acquise** | **Insuffisamment acquise** | **Non observé** |
| CC 14 - Repère, dans l’observation de la pratique du tuteur et les échanges avec les collègues, des éléments à expérimenter.  |  |  |  |  |  |  |
| CC 14 - Construit des liens entre des situations professionnelles vécues et observées et des savoirs théoriques ; ajuste sa pratique en conséquence.  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **BILAN DU SEMESTRE 1[[3]](#footnote-3)** |
| Nom et prénom de l’étudiant |  |
| N° étudiant / N° de groupe ESPE |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Points positifs** |  |
| **Points à améliorer** |  |
| **Axe de travail prioritaire retenu[[4]](#footnote-4)** |  |
| **Conseils et perspectives de travail** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Date, nom et signature du MAT** |  |
| **Date et signature de l’étudiant** |  |
| **BILAN DU SEMESTRE 2[[5]](#footnote-5)** |
| Nom et prénom de l’étudiant |  |
| N° étudiant / N° de groupe ESPE |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Points positifs** |  |
| **Points à améliorer** |  |
| **Axe de travail prioritaire retenu[[6]](#footnote-6)** |  |
| **Conseils et perspectives de travail** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Date, nom et signature du MAT** |  |
| **Date et signature de l’étudiant** |  |

**Analyse réflexive professionnelle[[7]](#footnote-7)**

**Etudiants de Master 2 MEEF 1er degré**

|  |
| --- |
| Partie à renseigner par l’étudiant |
| Nom et prénom de l’étudiant |  |
| N° étudiant / N° de groupe ESPE |  |
| Circonscription / Ecole d’affectation |  |
| Niveau de classe |  |
| Nom et prénom du MAT |  |
| Nom et prénom du référent ESPE |  |
| Date d’envoi au référent ESPE |  |
| **Axe prioritaire de travail retenu par le MAT[[8]](#footnote-8)** |  |

|  |
| --- |
| Partie à renseigner par le référent ESPE |
| Appréciation générale |  |
| Note | ……/20 |

1. L’étudiant imprimera ce livret et le remettra à son MAT en début de stage et le récupèrera complété en fin de stage. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ce tableau est à renseigner par le MAT au cours du stage. Source : Bulletin officiel n° 13 du 26 mars 2015 - Fiche n° 14 - Outil d’accompagnement : descripteurs des degrés d’acquisition des compétences à l’entrée dans le métier [↑](#footnote-ref-2)
3. Bilan à compléter par le MAT en fin de semestre 1. [↑](#footnote-ref-3)
4. Cet axe fera l’objet d’une analyse réflexive rédigée par l’étudiant en autonomie, puis transmise à son référent ESPE (cf. annexe 1) [↑](#footnote-ref-4)
5. Bilan à compléter par le MAT en fin de semestre 2. [↑](#footnote-ref-5)
6. Cet axe fera l’objet d’une analyse réflexive rédigée par l’étudiant en autonomie, puis transmise à son référent ESPE (cf. document de cadrage). [↑](#footnote-ref-6)
7. Ce document est à insérer en page de garde de l’analyse réflexive professionnelle que l’étudiant transmettra à son référent ESPE à l’issue de chaque semestre. Pour les modalités d’évaluation, se reporter au document de cadrage. [↑](#footnote-ref-7)
8. Conformément à la rubrique renseignée par le MAT dans le livret de suivi de l’étudiant. [↑](#footnote-ref-8)